UBND XÃ NGHĨA TÁ **PHÒNG VĂN HÓA – XÃ HỘI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:269 /VHXH V/v mời đơn vị tư vấn lập HSMT, đánh giá HSDT gửi hồ sơ năng lực và báo giá dịch vụ	*Nghĩa Tá, ngày 01 tháng 11 năm 2026*

Kính gửi: Các doanh nghiệp, đơn vị tư vấn.

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15 ngày 25 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21 tháng 6 năm 2017 và các văn bản sửa đổi, bổ sung hiện hành;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 57/2024/QH15 và Luật số 90/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 349/2026/NĐ-CP ngày 09 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Thông tư số 79/2025/TT-BTC ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 2740/QĐ-UBND ngày 24 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc giao dự toán ngân sách nhà nước, kế hoạch đầu tư công năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: từ năm 2026 đến năm 2030;

Căn cứ Nghị quyết số 34/NQ-HĐND ngày 09 tháng 9 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Nghĩa Tá về việc phân bổ kinh phí chi thường xuyên năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: từ năm 2026 đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 870/QĐ-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2026 của UBND xã Nghĩa Tá về việc phân bổ và giao dự toán kinh phí chi thường xuyên năm 2026

thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: từ năm 2026 đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 1207/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2026 của UBND xã Nghĩa Tá về việc phê duyệt danh mục mua sắm thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi ngoài trời cho Trường Mầm non Nghĩa Tá năm 2026 và Phụ lục kèm theo;

Phòng Văn hóa - Xã hội xã Nghĩa Tá có nhu cầu thuê đơn vị tư vấn có đủ tư cách, năng lực và kinh nghiệm để thực hiện các công việc tư vấn phục vụ gói thầu "mua sắm trang thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi ngoài trời cho Trường Mầm non Nghĩa Tá năm 2026".

Để có cơ sở xác định phạm vi công việc, dự kiến chi phí dịch vụ và tổ chức lựa chọn nhà thầu tư vấn theo đúng quy định, Phòng Văn hóa - Xã hội xã Nghĩa Tá trân trọng kính mời các đơn vị tư vấn quan tâm, có đủ tư cách, năng lực và kinh nghiệm gửi hồ sơ năng lực và báo giá dịch vụ tư vấn với các nội dung sau:

1. Nội dung công việc tư vấn

Căn cứ nhu cầu thực tế và phạm vi công việc được cấp có thẩm quyền phê duyệt, đơn vị tư vấn có thể đề xuất thực hiện một hoặc một số nội dung sau; việc phân công các nội dung tư vấn phải bảo đảm nguyên tắc độc lập, khách quan và cạnh tranh theo quy định của pháp luật về đấu thầu:

- Tư vấn lập các hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác lựa chọn nhà thầu, kế hoạch lựa chọn nhà thầu và các tài liệu có liên quan theo phạm vi được giao;

- Tư vấn lập hồ sơ mời thầu hoặc hồ sơ yêu cầu, tùy theo hình thức lựa chọn nhà thầu được phê duyệt;

- Tư vấn đánh giá hồ sơ dự thầu hoặc hồ sơ đề xuất;

- Các công việc tư vấn khác có liên quan theo quy định pháp luật và nhiệm vụ được phê duyệt.

2. Thành phần hồ sơ đề xuất

Các đơn vị gửi hồ sơ đề xuất, gồm:

- Văn bản đăng ký tham gia thực hiện dịch vụ tư vấn;

- Hồ sơ năng lực, kinh nghiệm của đơn vị;

- Tài liệu chứng minh tư cách pháp lý, năng lực hoạt động và nhân sự đáp ứng yêu cầu đối với dịch vụ tư vấn đăng ký thực hiện;

- Báo giá dịch vụ tư vấn, trong đó nêu rõ phạm vi công việc, sản phẩm bàn giao, thời gian thực hiện, giá dịch vụ (đã bao gồm hoặc chưa bao gồm thuế, phí) và các chi phí liên quan;

- Các tài liệu khác có liên quan (nếu có).

3. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời hạn tiếp nhận hồ sơ: Đến hết ngày 05 tháng 11 năm 2026.

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Nghĩa Tá, thôn Thắng Lợi, xã Nghĩa Tá, tỉnh Thái Nguyên. Điện thoại liên hệ: 0813.177.666 địa chỉ email tiếp nhận: tieutv.nghiata@thainguyen.gov.vn . Hồ sơ có thể gửi trực tiếp hoặc qua email theo thông tin nêu trên.

4. Yêu cầu đối với đơn vị tư vấn

Đơn vị tham gia phải có tư cách hợp lệ theo quy định của pháp luật về đấu thầu; có năng lực, kinh nghiệm phù hợp với nội dung dịch vụ tư vấn đăng ký thực hiện; có đội ngũ nhân sự đáp ứng yêu cầu chuyên môn; bảo đảm tính độc lập, khách quan, không xung đột lợi ích và tuân thủ các quy định của pháp luật có liên quan.

Việc tiếp nhận hồ sơ năng lực và báo giá chỉ nhằm phục vụ việc xem xét năng lực, xác định phạm vi, chi phí dịch vụ và tổ chức lựa chọn nhà thầu tư vấn theo quy định; không đồng nghĩa với việc đơn vị gửi hồ sơ đương nhiên được lựa chọn. Phòng Văn hóa - Xã hội xã Nghĩa Tá sẽ thực hiện việc lựa chọn nhà thầu tư vấn theo hình thức, quy trình và thẩm quyền được phê duyệt.

Phòng Văn hóa - Xã hội xã Nghĩa Tá trân trọng kính mời các đơn vị tư vấn quan tâm, gửi hồ sơ đề xuất để xem xét, lựa chọn./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, VHXH.

TRƯỞNG PHÒNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI
X. NGHĨA TÁ - T. THÁI NGUYÊN

Chu Văn Uyển